



ANTEPROXECTO DE DECRETO /2015, DO , POLO QUE SE ESTABLECE A ORDENACIÓN DOS ALBERGUES TURÍSTICOS

Ao abeiro do artigo 27.21 do Estatuto de autonomía, a Comunidade Autónoma de Galicia ten atribuída a competencia exclusiva en materia de ordenación do turismo no seu ámbito territorial, posuíndo deste xeito a potestade de regulamentar o réxime propio dos albergues turísticos.

A Lei 7/2011, do 27 de outubro, regula no capítulo IV do título IV as empresas de aloxamento turístico, referíndose no artigo 55 aos albergues turísticos como un dos tipos de establecementos nos que poderá exercerse a actividade turística de aloxamento. O artigo 74 define os albergues turísticos como os establecementos que ofrecen aloxamento por praza, maioritariamente en habitacións de capacidade múltiple, con ou sen servizos complementarios, remitindo ao seu posterior desenvolvemento regulamentario o establecemento dos requisitos para a súa clasificación.

A citada Lei regula os albergues turísticos como un tipo de establecemento de aloxamento turístico independente á dos establecementos hoteleiros, a diferenza do disposto no Decreto 267/1999, do 30 de setembro, polo que se establece a ordenación dos establecementos hoteleiros, no que se regulan como establecementos pertencentes ao grupo das pensións.

Este decreto ten por obxecto regulamentar os albergues turísticos como un dos tipos de establecementos nos que se exerce a actividade turística de aloxamento, establecer os requisitos para a súa clasificación, así como o réxime para o exercicio de actividades e prestación de servizos.

A presente regulación introduce como principal novidade, a clasificación dos albergues turísticos en dúas categorías: albergue turístico de primeira



categoría e albergue turístico de segunda categoría, substituíndo a clasificación por estrelas de unha, dúas e tres estrelas do Decreto 267/1999, do 30 de setembro, que se correspondía coa das pensións.

Outras das novidades é o recoñecemento dunha categoría especial de albergue turístico, os albergues de peregrinos do camiño de Santiago, caracterizados por estar situados nun área de 3 km en torno ao camiño de Santiago, xestionados por entidades sen ánimo de lucro e que reúnen como elementos esenciais no desenvolvemento da súa actividade a función hospitalaria ao peregrino e a inexistencia de ánimo de lucro.

O réxime transitorio recolle a reclasificación de oficio nas novas categorías, non establecendo en ningún caso o carácter retroactivo deste decreto.

En todo caso, con esta norma trátase de acadar un incremento na calidade dos albergues turísticos, como establecementos de aloxamento turístico, que fagan atractivo o noso territorio como destino turístico.

Para adaptarse á realidade das persoas usuarias turísticas deste tipo de establecemento turístico, nunha elevada porcentaxe peregrinos, establécese para os albergues turísticos un réxime especial que excepciona o establecido con carácter xeral no artigo 7.2 do Decreto 179/2011, do 8 de setembro, polo que se regula o réxime de prezos e reservas dos establecementos turísticos de aloxamento e restauración na Comunidade Autónoma de Galicia, de xeito que se recolle que a xornada iniciárase ás 13:00 horas do primeiro día do período contratado e finalizará ás 10:00 horas do día sinalado como data de saída.

A presente regulación traspón a Directiva 2006/123/CE do Parlamento Europeo e do Consello, do 12 de decembro de 2006, relativa aos servizos no mercado interior, que pretende eliminar os obstáculos que se opoñen á



liberdade de establecemento dos prestadores nos estados membros e á libre circulación de servizos, garantindo, tanto aos destinatarios coma aos prestadores dos servizos, a seguridade xurídica necesaria para o exercicio efectivo das liberdades fundamentais do Tratado constitutivo da Comunidade Europea, incorporada ao ordenamento xurídico español, con carácter xeral, mediante a Lei 17/2009, do 23 de novembro, sobre o libre acceso ás actividades de servizos e ao seu exercicio.

Deste xeito, en liña co establecido pola Lei 7/2011, do 27 de outubro, o inicio da actividade producírase coa presentación dunha declaración responsable polo/a empresario/a turístico/a, debidamente cumprimentada e de acordo co disposto nesta norma, que o habilita para exercer a actividade de albergue turístico, sen prexuízo das comprobacións e inspeccións posteriores levadas a cabo pola Axencia Turismo de Galicia.

Polo que respecta aos órganos competentes, o Decreto 196/2012, do 27 de setembro, polo que se crea a Axencia de Turismo de Galicia e se aproban os seus estatutos, regula a Axencia Turismo de Galicia como unha axencia pública autonómica, que ten como obxectivo básico impulsar, coordinar e xestionar a política autonómica en materia de turismo e, en especial, a promoción e a ordenación do turismo dentro da comunidade. Nace cunha vocación integradora, e deste xeito acádase unha dirección única, coordinada e áxil das competencias turísticas da Comunidade Autónoma, así como dos servizos comúns e transversais destas, o que supón conseguir unha maior eficacia e eficiencia dos recursos públicos.

De acordo coa disposición adicional primeira do citado Decreto 196/2012, a Axencia Turismo de Galicia asume, desde a súa constitución, as competencias, recursos e medios materiais que lle corresponden na actualidade á Secretaría Xeral para o Turismo, aos servizos de Turismo nas



xeфaturas territoriais, que quedaran suprimidos no momento da dita constitución, subrogándose a axencia en todas as relacións xurídicas, bens, dereitos e obrigas derivados do exercicio das competencias do devandito órgano. A subrogación da axencia nas relacións xurídicas, bens, dereitos e obrigas da Sociedade de Imaxe e Promoción Turística de Galicia, S.A. e do Consorcio Instituto de Estudos Turísticos ten lugar dende o momento no que se proceda á súa extinción, e en relación a S.A. Xestión do Plan Xacobeo, subrogarase nas relacións xurídicas, bens, dereitos e obrigas desta derivadas ou directamente vinculadas coas funcións que son asumidas pola Axencia, no momento de modificación dos seus estatutos.

Así mesmo, o artigo 4 establece que de acordo coa descentralización funcional autorizada pola disposición adicional cuarta da Lei 7/2011, do 27 de outubro, do turismo de Galicia, así como o previsto no artigo 3.1 d) da citada lei, as competencias atribuídas pola normativa sectorial vixente en materia de turismo ás xefaturas territoriais competentes en materia de turismo, centro directivo competente en materia de turismo e consellería competente en materia de turismo, quedan atribuídas aos órganos de estrutura da axencia, con excepción das competencias atribuídas á persoa titular da consellería competente en materia de turismo, que se entenderán atribuídas á persoa titular da Consellería de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, sen prexuízo da posible delegación do seu exercicio de acordo co artigo 6 da Lei 16/2010, do 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración xeral e do sector público autonómico de Galicia.

Este decreto estrutúrase en 41 artigos agrupados en seis capítulos, tres disposicións adicionais, tres disposicións transitorias, unha disposición derogatoria, dúas disposicións derradeiras e cinco anexos.



O capítulo I baixo a rúbrica de disposicións xerais regula o obxecto e o ámbito de aplicación da norma, así como o concepto, a clasificación e a normativa aplicable aos albergues turísticos.

O capítulo II ocúpase do seu réxime de funcionamento, establecendo o seu carácter público, a posibilidade de dispoñer de normas de réxime interior, a prestación dos servizos, a calidade das instalacións, o deber de contar cun seguro de responsabilidade civil, o réxime de prezos e reservas, a duración da estadia e período de funcionamento, así como a obriga de contar cun libro de visitas da inspección turística e follas de reclamacións de turismo.

O capítulo III refírese aos distintivos e a publicidade.

O capítulo IV establece os requisitos técnicos, estando dividido a súa vez, en tres seccións. A primeira refírese aos requisitos comúns ás dúas categorías de albergues, a segunda aos criterios para a súa clasificación e a terceira aos albergues de peregrinos dos camiños de Santiago.

O capítulo V regula o réxime para o exercicio da actividade.

O incumprimento do disposto neste decreto dará lugar ao réxime sancionador previsto no capítulo VI, que se remite ao disposto na Lei 7/2011, do 27 de outubro, do turismo de Galicia.

As disposición adicional primeira, segunda e terceira refírense respectivamente ao tratamento dos datos de carácter persoal por parte da axencia, á modificación de formularios co fin de mantelos actualizados de conformidade coa normativa vixente e aos modelos normalizados dos trámites mais comunmente utilizados na tramitación administrativa a disposición das persoas interesadas.



As disposicións transitorias dispoñen a irretroactividade da norma aos expedientes en curso na súa entrada en vigor, a reclasificación de oficio dos establecementos xa clasificados e ás dispensas previstas para os albergues de peregrinos dos camiños de Santiago.

O desenvolvemento normativo e a súa entrada en vigor están previstos nas disposicións derradeiras.

O presente decreto foi sometido ao preceptivo informe do Consello do Turismo de Galicia, así coma á consulta das organizacións máis representativas do sector aos efectos de incorporar as súas aportacións e a valoración do sistema establecido como adecuado para a consecución destes obxectivos vinculados á modernización e a competitividade.

Na súa virtude, por proposta do vicepresidente e conselleiro de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza, de acordo co Consello Consultivo ou oído o Consello Consultivo, e logo de deliberación do Consello da Xunta de Galicia, na súa reunión do día,

DISPOÑO

CAPÍTULO I

Disposicións xerais

Artigo 1. *Obxecto e ámbito de aplicación*

1. Este decreto ten por obxecto a ordenación dos albergues turísticos situados no ámbito territorial da Comunidade Autónoma de Galicia.





2. Quedan suxeitas a este decreto as empresas de aloxamento turístico que se dedican, de maneira profesional, habitual e mediante contraprestación económica, a actividade turística de aloxamento en albergues turísticos.

3. Quedan excluídos do ámbito de aplicación deste decreto:

a) Os albergues de peregrinos de titularidade autonómica, que se rexen pola súa normativa específica.

b) Os albergues xuvenís integrados na rede de albergues de xuventude, que se rexerán pola súa normativa específica.

c) Os establecementos dedicados a aloxamentos en habitacións colectivas por motivos escolares, docentes ou sociais, tales como áreas provisionais destinadas a eventos culturais, deportivos ou recreativos, que se rexerán polas súas normas específicas.

4. Os albergues de peregrinos dos camiños de Santiago, xestionados por entidades sen ánimo de lucro, someteranse ás prescricións deste decreto coas especificidades que se sinalan no artigo 30.

Artigo 2. Concepto

Son albergues turísticos aqueles establecementos que ofrecen aloxamento por praza, maioritariamente en habitacións de capacidade múltiple, con ou sen servizos complementarios.

Artigo 3. Clasificación

1. Os albergues turísticos clasifícanse nas seguintes categorías: albergues turístico de primeira, albergues turísticos de segunda e albergues do camiños de Santiago.



Artigo 4. *Normativa aplicable*

1. Os albergues turísticos someteranse ás prescricións da normativa vixente, ao establecido no presente decreto e á normativa sectorial que, no seu caso, lles resulte de aplicación.
2. Todos os servizos e actividades que, non sendo esixidos pola presente norma, sexan ofrecidos polos albergues turísticos deberán cumprir as disposicións establecidas nas súas normativas específicas.

CAPÍTULO II

Réxime de funcionamento

Artigo 5. *Carácter público*

Os albergues turísticos son establecementos abertos ao público, sendo libre o acceso a estes nas condicións establecidas nas leis, regulamentos e prescricións específicas aplicables.

Artigo 6. *Normas de réxime interior*

1. Os albergues turísticos poderán dispoñer, respecto ao uso dos seus servizos e instalacións, de normas de réxime interior, que serán de obrigado cumprimento para os/as usuarios/as durante a súa estadía sen que, en ningún caso, poidan supoñer discriminacións por razón de nacemento, raza, sexo, relixión, opinión ou outra circunstancia persoal ou social.



2. As citadas normas poderán determinar as condicións de admisión, as normas de convivencia e funcionamento, así como todo aquilo que permita e favoreza o goce normal das instalacións, equipamentos e servizos, sen que poida contravir o disposto na lexislación vixente.

3. As normas de réxime interior estarán a disposición dos/as usuarios/as nun lugar visible na zona de maior afluencia, e de forma que resulten lexibles para aqueles, ao menos nos idiomas galego, castelán e inglés.

Artigo 7. Prestación de servizos

1. As persoas titulares dos albergues turísticos serán responsables da adecuada calidade na prestación dos servizos.

2. A contratación do aloxamento efectuarase en condicións e con equipo, instalacións e servizos que permitan a súa inmediata utilización.

Artigo 8. Calidade das instalacións

A calidade das instalacións terá que estar en relación directa coa categoría que posúa o establecemento, e o/a seu/súa titular garantirá o perfecto estado delas coidando especialmente as condicións hixiénicas e de seguridade de todas as dependencias.

Artigo 9. Seguro de responsabilidade civil

As persoas titulares dos albergues turísticos deberán ter contratado e en permanente vixencia un seguro de responsabilidade civil que cubra os riscos dos/as usuarios/as do establecemento por danos corporais, danos materiais e os prexuízos económicos causados que deriven do desenvolvemento da súa actividade. Para estes efectos deberán ter a disposición da inspección

de turismo a póliza e o correspondente recibo de pagamento co fin de acreditar a vixencia da mesma.

Artigo 10. *Réxime de prezos e reservas*

Sen prexuízo do establecido sobre prezos, publicidade e reservas recollidos na normativa específica en vigor, os albergues turísticos cumprirán coas esixencias previstas na normativa autonómica vixente na materia.

Artigo 11. *Duración da estadía*

1. O prazo de duración da estadía será o que libremente se acorde entre as partes no momento da contratación.
2. Salvo pacto en contrario reflectido no documento de admisión, o dereito á ocupación da unidade de aloxamento pola/o usuaria/o comezará ás 13:00 h do primeiro día do período contratado e rematará ás 10:00 h do día sinalado como data de saída.
3. A prolongación do prazo de duración da estadía fixado no documento de admisión estará condicionada ao mutuo acordo entre a persoa titular e a/o usuaria/o.

Artigo 12. *Período de funcionamento*

O período de funcionamento do establecemento deberá ser comunicado a través da declaración responsable de inicio da actividade, e calquera cambio que se efectúe ao respecto deberá ser comunicado.

Artigo 13. Libro de visitas da inspección turística e follas de reclamacións

1. En todos os establecementos deberá existir un libro de visitas da inspección turística a disposición das inspectoras e inspectores de turismo.
2. Igualmente, os establecementos deberán ter a disposición dos/as clientes e facilitarlles de forma inmediata cando lles sexa requirida, as follas de reclamacións oficiais de turismo.

CAPÍTULO III

Distintivos e publicidade

Artigo 14. Distintivos

1. En todos os albergues turísticos será obrigatoria a exhibición na parte exterior da entrada principal nun lugar moi visible dunha placa identificativa normalizada na que figure o distintivo correspondente á categoría na que foi clasificada o establecemento. Os modelos, dimensións e cores das placas identificativas son os que constan no anexo I desta disposición.

A placa identificativa conterá, sobre fondo azul turquesa, as letras que correspondan á categoría.

2. Así mesmo, en todos os establecementos identificarase o espazo e instalacións dedicados de forma permanente á explotación turística. En particular, esa identificación deberá figurar no exterior das habitacións e poderá ser numérica ou nominal. Cando as habitacións estean situadas en máis dunha planta, o primeiro ou primeiros díxitos do número que os



identifique indicará a planta e os restantes números identificarán a habitación.

Artigo 15. *Publicidade*

1. Na publicidade ou propaganda impresa, facturas e demais documentación deberá indicarse, de xeito que non induza á confusión, a categoría na que está clasificado o establecemento.
2. Ningún albergue turístico poderá usar a denominación, rótulo ou distintivo diferentes dos que lle correspondan pola súa categoría, nin exhibir outra categoría que aquela na que se atopara clasificado.
3. Queda prohibido o emprego da palabra turismo, así como a de parador reservada á Administración turística do Estado e a de pousada reservada á Administración turística galega como título ou subtítulo dos establecementos turísticos consonte á normativa vixente en materia de turismo.
4. Queda, así mesmo, prohibido o uso de iniciais, abreviaturas ou termos que poidan inducir a confusión.

CAPÍTULO IV

Requisitos técnicos

SECCIÓN 1ª REQUISITOS COMÚN

Artigo 16. *Capacidade*

A capacidade máxima do establecemento virá determinada polo número de camas dobres, individuais ou liteiras, existentes nas habitacións.



Artigo 17. *Instalacións e servizos mínimos*

1. Os albergues turísticos, calquera que sexa a súa categoría, disporán das seguintes instalacións e servizos:

- a) Subministración de auga corrente potable, quente e fría, durante as 24 horas do día, e de enerxía eléctrica garantida, con puntos de luz e tomas de corrente en todas as habitacións e zonas de uso común, adaptadas en número á normativa técnica vixente.
- b) Calefacción tanto nas dependencias do uso xeral para os clientes como nas habitacións, debendo acadar e manter durante a súa utilización unha temperatura ambiental mínima de entre 19º C a 21º C.
- c) Zona de recepción de clientes.
- d) Os establecementos deberán dispor dun número de teléfono de contacto e de teléfono para os clientes.
- e) Caixa de primeiros auxilios.
- f) Armarios ou taquillas suficientes para o equipaxe de cada usuario, así como espazo para depositar o calzado.
- g) Limpeza diaria das instalacións e dos cuartos.
- h) Instalacións para lavar e tender a roupa, e máquina ou máquinas necesarias para efectuar o lavado e secado na seguinte proporción: ata 15 prazas, unha máquina; de 16 a 25 prazas, 2 máquinas, de 26 a 75 prazas, 3 máquinas e no caso de mais de 76 prazas, unha adicional por cada tramo de 50 prazas ou fracción.

2. Os albergues turísticos que nas súas normas de réxime interior que establezan horarios de peche e apertura poderán limitar a entrada no mesmo, no horario establecido. Non obstante, deberá permitirse a saída do establecemento ás persoas usuarias turísticas en todo momento.

Artigo 18. *Habitacións*

1. Aos efectos do regulado neste decreto entenderanse por habitacións as dependencias destinadas a dormitorios dos/as clientes. As habitacións poderán ser individuais, dobres ou de capacidade múltiple.

A lo menos o 50% das prazas se destinarán a habitacións de capacidade múltiple.

2. As habitacións deberán dispoñer de iluminación natural e ventilación directa ao exterior, mediante ventá, balcón ou galería aperturable. Excepcionalmente poderán autorizarse habitacións que dean a un patio interior sempre e cando se garanta unha ventilación e iluminación adecuadas con suxeición estrita á normativa vixente en materia de urbanismo.

3. Todas as habitacións disporán de algún sistema de escurecemento que impida o paso da luz, a vontade dos/as clientes.

4. A altura mínima das habitacións e do resto de dependencias de uso xeral será a establecida no Decreto 29/2010, do 4 de marzo de 2010, polo que se aproban as normas de habitabilidade de vivendas de Galicia.

Así mesmo, seralles aplicable aos albergues turísticos a regulación das pezas baixo cuberta establecida no Decreto 29/2010, do 4 de marzo de 2010.

Nas zonas baixo cuberta só se permitirá a instalación de liteiras nas zonas que teñan unha altura mínima esixida segundo o apartado primeiro deste parágrafo.



5. O seu mobiliario mínimo estará formado por camas ou liteiras, mesas de noite, e armarios ou taquillas e puntos de luz.

As camas ou liteiras deberán contar cos elementos necesarios para o seu uso, como mínimo dun xogo completo de lenzaría, manta ou edredón e almofada.

6. As dimensións mínimas das camas dobres serán de 1,90 metros de longo por 1,35 metros de largura, das individuais de 1,90 metros por 0,90 metros e das liteiras de 1,90 metros por 0,80 metros.

7. Os mobles de liteiras non poderán superar as dúas alturas. A distancia entre liteiras ou camas será de, polo menos, 0,80 metros, estando distribuídas de xeito que exista un corredor de saída de, polo menos, 1 metro de ancho.

En ningún caso poderán colocarse liteiras emparelladas nin de dúas prazas.

8. A capacidade de cada habitación deberá estar indicada na entrada ás mesmas.

Artigo 19. *Servizos hixiánicos*

1. Os servizos hixiánicos, que poderán ser individuais ou colectivos, deberán dispor dunha ventilación suficiente, directa ou asistida, con renovación do aire. As paredes, chans e teitos estarán revestidos de materiais de fácil limpeza.

2. Os chans serán de material antiescorregadizo. Deberán contar como mínimo con lavabos, duchas e inodoros, espellos e estantes ou perchas que permitan a disposición adecuada dos efectos persoais, así como biombos



nas duchas. Así mesmo, poñerase a disposición de cada hóspede un xogo de toallas.

Ao lado de cada lavabo existirá unha toma de corrente.

As duchas e lavabos disporán de auga corrente quente e fría a todas as horas.

3. Os servizos colectivos dispoñeranse en dous bloques, destinados un para homes e outro para mulleres. Existirá unha separación de chan a teito entre a zona dos inodoros e as duchas, podendo existir comunicación entre ambas zonas a través dunha porta con peche.

As portas de acceso aos servizos estarán dotadas dun sistema que permita o peche por elas mesmas ou sistema que impida a visión ao seu interior.

Artigo 20. Elementos dos servizos hixiénicos

Aos efectos deste decreto e con independencia de que os servizos hixiénicos se atopen ou non dentro das habitacións, os aseos contarán polo menos de prato de ducha, lavabo e inodoro.

Artigo 21. Servizo de comedor

1. Os albergues poderán prestar ou non o servizo de comedor (almorzos, xantares e ceas).

2. A prestación do servizo de comedor terá lugar dentro do horario sinalado pola dirección do establecemento, que, en todo caso, comprenderá un período mínimo de dúas horas e media para o xantar e a cea, e de tres horas para o almorzo.



3. Os establecementos que oferten servizo de comedor, poderán prestalo contando con comedor no albergue, que terá unha superficie mínima de 1,5 metros cadrados por praza, e en todo caso un mínimo de 15 metros cadrados, ou no seu caso a través de restaurante ou cafetería, segundo se establece no artigo 23.

Nos albergues que contén cun número de prazas inferior a oito, poderá prestarse o servizo de comedor na sala de estar regulada no artigo 22.

4. No caso de albergues que oferten o servizo de comedor, as cociñas estarán dotadas dos elementos necesarios para a conservación e tratamento de alimentos, e deberá dispor dos elementos necesarios en proporción á capacidade máxima do aloxamento.

5. As cociñas disporán de ventilación ao exterior directa ou asistida e tamén de aparellos para a renovación do aire e a extracción de fumes.

Os chans e paredes estarán revestidos de materiais non porosos e de fácil limpeza.

Artigo 22. Sala de estar

Os albergues contarán cunha sala de estar dotada de mobiliario adecuado e suficiente para o uso ao que se destine, cunha superficie de 1 metro cadrado por praza, sendo a mínima esixida de 15 metros cadrados.

Os albergues que non dispoñan de cociña para uso propio das persoas usuarias turísticas deberán contar na sala de estar, para a utilización polos/as usuarios/as turísticos, con un frigorífico, un microondas e un vertedoiro.



Artigo 23. *Servizos de restauración*

Se no mesmo edificio estivera autorizada a actividade turística de restaurante a nome do titular do albergue turístico, a área do comedor do restaurante poderá ser considerada como sala comedor do albergue. Para o caso de que fose preciso compartir determinados espazos comúns do albergue turístico, non se prexudicarán os dereitos da clientela do aloxamento.

SECCIÓN 2ª CRITERIOS DE CLASIFICACIÓN PARA OS ALBERGUES TURÍSTICOS DE PRIMEIRA E SEGUNDA CATEGORÍA

Artigo 24. *Habitacións*

1. A superficie útil mínima da habitación individual, excluindo do cómputo a superficie ocupada polos servizos hixiénicos, e de 8 metros cadrados, no caso de albergues turísticos de primeira categoría, e de 6 metros cadrados nos albergues turísticos de segunda categoría.
2. A superficie útil mínima da habitación dobre, excluindo do cómputo a superficie ocupada polos servizos hixiénicos, e de 12 metros cadrados, no caso de albergues turísticos de primeira categoría e de 10 metros cadrados nos albergues turísticos de segunda categoría.
3. Nas habitacións de capacidade múltiple dos albergues turísticos de primeira categoría, a superficie útil mínima por praza en liteira será de 4 metros cadrados, e por praza en cama individual de 4,5 metros cadrados. No caso dos albergues turísticos de segunda categoría, esta será de 3 metros cadrados por praza en liteira e de 3,5 metros cadrados por praza en cama individual.



4. Os albergues turísticos de primeira e segunda categoría deberán contar con enchufes individuais por praza.

Artigo 25. Cambio de lenzaría

1. Nos albergues turísticos de primeira categoría o cambio de lenzaría das habitacións deberá realizarse como mínimo unha vez cada tres días, e no caso dos albergues turísticos de segunda categoría unha vez cada catro días.

2. O cambio de lenzaría de baño realizarse como mínimo cada dous días nos albergues turísticos de primeira categoría e cada tres días nos albergues turísticos de segunda categoría.

Artigo 26. Servizos hixiénicos

A instalación de servizos hixiénicos de uso colectivo deberá manter a proporción mínima dun por cada 8 prazas ou fracción nos albergues turísticos de primeira categoría e dun por cada 12 prazas ou fracción nos albergues turísticos de segunda categoría, excluindo para o citado cómputo as prazas que dispoñan de servizos hixiénicos de uso exclusivo.

Artigo 27. Servizo de cociña

Os albergues turísticos de primeira categoría disporán dunha cociña para o uso das persoas usuarias turísticas, que estará equipada con vaixela, mesados, vertedoiros con billas de auga corrente, armarios ou aparadores, escurridoiro de vaixelas, frigorífico e forno ou microondas, así como lugar dispoñible para usar fogóns propios, e as que lles será de aplicación o disposto no artigo 21.5.

Artigo 28. Ascensores

Os albergues turísticos de primeira categoría deberán instalar ascensor no caso de contar con planta baixa máis tres, e no caso dos albergues turísticos de segunda categoría deberán instalalo a partir da planta baixa máis catro.

Artigo 29. Outros servizos nos albergues turísticos de primeira categoría

Os albergues turísticos de primeira categoría deberán contar cos seguintes servizos:

- Conexión wifi cun PC a disposición das persoas usuarias turísticas, na zona de recepción de clientes, excepto que tecnicamente non sexa posible.
- Cociña a disposición dos clientes.

SECCIÓN 3ª ALBERGUES DE PEREGRINOS DO CAMIÑO DE SANTIAGO

Artigo 30. Albergues de peregrinos do camiño de Santiago

1. Constitúen unha categoría especial de albergue turístico, os albergues de peregrinos do camiño de Santiago.
2. Corresponde á Dirección da Axencia de Turismo de Galicia o recoñecemento desta condición aos albergues que, estando situados nun área de 3 km en torno ao camiño de Santiago, están xestionados por entidades sen ánimo de lucro e reúnan como elementos esenciais no desenvolvemento da súa actividade a función hospitalaria ao peregrino.
3. Os titulares dos albergues de peregrinos do camiño de Santiago, para obter o recoñecemento desta categoría, deberán presentar ante a Axencia Turismo de Galicia unha declaración responsable segundo o modelo



normalizado previsto no anexo III deste decreto. A forma de presentación desta declaración responsable efectuarase nos termos previstos no artigo 33 parágrafos 2 e 3.

CAPÍTULO V

Réxime para o exercicio da actividade

Artigo 31. Informe potestativo previo

1. As empresas turísticas que proxecten a apertura, construción ou modificación dun albergue turístico, antes de iniciar calquera tipo de actuación ou trámite ante o concello correspondente, poderán solicitar da Axencia Turismo de Galicia, un informe relativo ao cumprimento dos requisitos mínimos de infraestrutura e servizos, empregando modelo normalizado que figura no anexo II desta norma, que deberá presentarse preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.es>, de acordo co establecido nos artigos 27 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso dos cidadáns aos servizos públicos e 24 do Decreto 198/2010, do 2 de decembro, polo que se regula o desenvolvemento da Administración electrónica na Xunta de Galicia e nas entidades delas dependentes. Para a presentación das solicitudes será necesario o Documento Nacional de Identidade electrónico ou calquera dos certificados electrónicos recoñecidos pola sede da Xunta de Galicia.

Alternativamente, tamén se poderán presentar as solicitudes en soporte papel por calquera dos medios establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, de réxime xurídico das Administracións públicas e procedemento administrativo común, utilizando o formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.





2. O órgano competente para a emisión deste será a Área Provincial da Axencia Turismo de Galicia na que radique o establecemento, que deberá emitilo no prazo máximo de dous meses, con expresa inclusión do pronunciamento correspondente á clasificación solicitada. A validez do informe será como máximo dun ano sempre que permaneza en vigor a normativa turística respecto da que se emite informe.
3. En ningún caso este informe será suficiente para a clasificación do establecemento, debendo contar coa correspondente clasificación turística prevista neste decreto.
4. Coa solicitude de informe previa xuntarse unha memoria que describa e xustifique os requisitos recollidos neste decreto referidos ás infraestruturas e servizos mínimos, así como planos acotados a escala da distribución de plantas e de sección.
5. A documentación complementaria poderase presentar electronicamente utilizando calquera procedemento de copia dixitalizada do documento orixinal. Neste caso, as copias dixitalizadas presentadas garantirán a fidelidade co orixinal baixo a responsabilidade da persoa solicitante. A Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada segundo o disposto no artigo 35.2 da Lei 11/2007, do 22 de xuño de acceso dos cidadáns aos servizos públicos e 22.3 do Decreto 198/2010, do 2 de decembro, polo que se regula o desenvolvemento da Administración electrónica na Xunta de Galicia e nas entidades dela dependentes.

No caso de que algún dos documentos a presentar por parte do/a solicitante, de forma electrónica, superase os tamaños límites establecidos ou en formatos non admitidos pola sede electrónica, permitirase a súa



presentación de forma presencial dentro dos prazos previstos. Para iso, e xunto co documento que se presenta, a persoa interesada deberá mencionar o código e o órgano responsable do procedemento, o número de expediente e o número ou código único de rexistro. Na sede electrónica da Xunta de Galicia publicarase a relación de formatos, protocolos e tamaño máximo admitido da documentación complementaria para cada procedemento.

Artigo 32. Inicio da actividade

1. O/a empresario/a turístico/a que pretenda desenvolver a actividade de aloxamento turístico na modalidade de albergue turístico regulada neste decreto, deberá presentar ante a Área Provincial da Axencia Turismo de Galicia na que radique o establecemento, unha declaración responsable, na que manifieste o cumprimento dos requisitos previstos na normativa turística para a clasificación pretendida e o compromiso de mantelos durante o tempo de vixencia da actividade, mediante modelo normalizado previsto no anexo III deste decreto.

En todo caso, esta declaración responsable referirase expresamente a tenza da documentación que se establece no artigo 35.1.

2. Esta declaración presentarase, previo pagamento das correspondentes taxas, de conformidade co disposto no artigo 14.1 b da Lei 6/2003, do 9 de decembro, de taxas, prezos e exaccións reguladoras da Comunidade Autónoma de Galicia, preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.es>, de acordo co establecido nos artigos 27 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso dos cidadáns aos servizos públicos e 24 do Decreto 198/2010, do 2 de decembro, polo que se regula o desenvolvemento da Administración electrónica na Xunta de Galicia e nas

entidades delas dependentes. Para a presentación das solicitudes será necesario o Documento Nacional de Identidade electrónico ou calquera dos certificados electrónicos recoñecidos pola sede da Xunta de Galicia.

Alternativamente, tamén se poderán presentar as solicitudes en soporte papel por calquera dos medios establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, de réxime xurídico das Administracións públicas e procedemento administrativo común, utilizando o formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.

En caso de enviarse por correo, o envío deberá ser certificado, co selo de correos na primeira folia do formulario.

3. Coa declaración responsable xuntarase o proxecto técnico legalmente esixible asinado por técnico competente, que serviu de base para a presentación da correspondente comunicación previa ou, no seu caso, para a solicitude de licenza de obra ante o concello.

Artigo 33. Efectos da presentación da declaración responsable

1. A presentación da declaración responsable, nas condicións previstas neste decreto, habilita para o desenvolvemento da actividade turística na que se autoclasificou o/a interesado/a, sen prexuízo do cumprimento das demais obrigas esixidas noutras normas que lles resulten de aplicación.

2. Esta habilitación para o desenvolvemento da actividade turística non exige o/a empresario/a turístico/a do deber de obter as autorizacións, permisos, licencias e/ou informes que establezan as distintas normativas sectoriais e municipais que lle son de aplicación.

Artigo 34. Inscripción no Rexistro de Empresas e Actividades Turísticas da Comunidade Autónoma de Galicia

1. Atendendo á declaración responsable debidamente cumprimentada conforme ás previsións deste decreto, a Área Provincial da Axencia Turismo de Galicia na que radique o establecemento, inscribirá de oficio o establecemento no Rexistro de Empresas e Actividades Turísticas da Comunidade Autónoma de Galicia (en diante REAT) e emitirá un documento que acredite tal inscrición, salvo que se tiveran omitido datos ou documentos de carácter esencial ou se desprenda da declaración que non reúne os requisitos previstos neste decreto para a clasificación solicitada.

2. A citada inscrición comunicaráselle ao/á interesado/a no prazo máximo de 15 días desde que a declaración responsable tivera entrada no rexistro do órgano competente para a súa tramitación.

3. Se a declaración responsable contén algunha deficiencia ou omisión en calquera dato ou manifestación, ou non se aporta a documentación esixida na presente disposición, requirirase á persoa interesada para que, nun prazo de 10 días, emende a falta, con indicación de que, se así non o fixese, teráselle por desistido da súa petición, previa resolución que deberá ser ditada nos termos previstos no artigo 42 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Artigo 35. Actuación administrativa de comprobación

1. Á Área Provincial da Axencia correspondente efectuará as comprobacións, controis e inspeccións necesarias relativas á veracidade dos datos declarados, o cumprimento dos requisitos establecidos na Lei 7/2011,



do 27 de outubro, do turismo de Galicia e neste decreto, e á tenza e validez formal da seguinte documentación:

- a) Documento acreditativo da personalidade xurídica do solicitante.
- b) Título ou contrato que probe a libre dispoñibilidade, por parte do titular, do local onde se exerce a actividade. Se a titularidade corresponde a unha persoa xurídica, escritura de constitución da sociedade e poderes do solicitante para o caso de que non se deduza claramente da escritura social.
- c) Seguro de responsabilidade civil que cubra os riscos dos usuarios do establecemento por danos corporais, danos materiais e os prexuízos económicos causados que deriven do desenvolvemento da súa actividade.
- d) Comunicación previa de inicio de actividades presentada ante o concello.

2. As actuacións de comprobación recollidas no parágrafo anterior, deberán levarse a cabo no prazo dun mes a contar dende a entrada da documentación completa no rexistro do órgano competente para a súa tramitación, na cal deberá facerse referencia á solicitude de dispensa, no seu caso.

Artigo 36. *Resolución*

1. A Área Provincial da Axencia Turismo de Galicia na que radique o establecemento, unha vez tramitado o oportuno expediente elevarao, xunto co seu informe, á Dirección da Axencia Turismo de Galicia que ditará a resolución que corresponda. No caso de ditarse resolución de conformidade co declarado, recollerá expresamente a categoría e demais condicións do establecemento, segundo a declaración responsable presentada polo/a interesado/a.



2. A inexactitude, falsidade ou omisión, de carácter esencial, dos datos declarados, así como a non presentación da declaración responsable, a non dispoñibilidade da documentación preceptiva, ou incumprimento dos requisitos que resulten de aplicación, sen prexuízo das responsabilidades penais, civís ou administrativas a que puideran dar lugar, suporá a resolución de baixa e cancelación rexistral do establecemento, e determinará a imposibilidade de continuar co exercicio da actividade desde o momento en que se teña constancia de tales feitos.

A Dirección da Axencia Turismo de Galicia, ditará, previa audiencia á persoa interesada, a oportuna resolución que declare tales circunstancias, determinando expresamente a imposibilidade de presentar unha nova declaración responsable co mesmo obxecto durante o prazo que se establece na devandita resolución, que como mínimo será de dous meses, a cal poderá determinar a obriga da persoa interesada de restituír a situación xurídica ao momento previo ao exercicio da actividade.

3. Para os efectos do establecido no apartado anterior, considerase de carácter esencial aquela inexactitude, falsidade ou omisión en calquera dato, manifestación ou documento incorporado á declaración responsable que afecte á clasificación turística en canto á categoría, así como, os seguros e documentación complementaria que, no seu caso, sexan esixibles segundo o disposto neste decreto.

4. A devandita resolución ditarase no prazo máximo de 3 meses, a contar dende a entrada da documentación completa, prevista neste artigo, no rexistro do órgano competente para a súa tramitación.

Transcorrido este prazo sen que se dite resolución expresa, entenderase estimada a solicitude.



Artigo 37. *Dispensa*

1. Con carácter excepcional, previa solicitude da persoa interesada que deberá constar na declaración responsable de inicio da actividade, a Dirección da Axencia Turismo de Galicia poderá, en atención ás especiais circunstancias que poidan darse, ponderadas en conxunto as condicións esixidas aos albergues e ao número e calidade dos servizos ofrecidos, e logo do informe técnico da inspección turística, dispensar, mediante resolución motivada, aos albergues turísticos, dos requisitos relativos:

a) Ás superficies mínimas esixidas para cada categoría no artigo 26, sempre que, respectando a normativa específica sobre a materia, non supoña máis dun 10% da superficie mínima esixida a cada categoría;

b) Superficie mínima esixida para a sala de estar, sempre que se respecte o mínimo de 15 metros cadrados, e non supoña máis dun 10% da superficie esixida;

c) Ao ascensor sempre que se xustifique por técnico competente ou pola administración competente, a imposibilidade técnica da súa instalación.

2. Así mesmo, os establecementos instalados en edificios que, na súa totalidade ou en parte, se achen protexidos polos seus valores arquitectónicos, históricos ou artísticos, ou situados en espazos naturais, poderán ser dispensados, nos termos establecidos no parágrafo primeiro, de calquera outro requisito establecido como obrigatorio neste decreto, cando se acredite por técnico competente ou pola administración competente a imposibilidade de cumprilo debido as condicións técnicas ou estruturais das edificacións ou limitacións ambientais.



.Artigo 38. Cambios e reformas substanciais

1. Son cambios ou reformas substanciais os que afectan á categoría, ou capacidade e calquera outra que afecte ás condicións ou requisitos conforme aos cales se outorgou a clasificación turística.

2. A realización de calquera cambio ou reforma substancial require a presentación ante Axencia Turismo de Galicia da correspondente declaración responsable, segundo modelo normalizado previsto no anexo IV deste decreto, na que farán constar que dispoñen da documentación xustificativa dos devanditos cambios.

Esta declaración presentarase, previo pagamento das correspondentes taxas, de conformidade co disposto no artigo 14.1 b da Lei 6/2003, do 9 de decembro, de taxas, prezos e exaccións reguladoras da Comunidade Autónoma de Galicia, preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.es>, de acordo co establecido nos artigos 27 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso dos cidadáns aos servizos públicos e 24 do Decreto 198/2010, do 2 de decembro, polo que se regula o desenvolvemento da Administración electrónica na Xunta de Galicia e nas entidades delas dependentes. Para a presentación das solicitudes será necesario o Documento Nacional de Identidade electrónico ou calquera dos certificados electrónicos recoñecidos pola sede da Xunta de Galicia.

Alternativamente, tamén se poderán presentar as declaracións en soporte papel por calquera dos medios establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, de réxime xurídico das Administracións públicas e procedemento administrativo común, utilizando o formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.





3. A declaración dirixirase á Área Provincial da Axencia Turismo de Galicia na que radique o establecemento, que anotará no REAT as modificacións realizadas e, se é o caso a nova clasificación.

4. A Área provincial da Axencia realizará as comprobacións, controis e inspeccións necesarios relativos á veracidade dos datos declarados e a tenza da documentación que se declara.

No caso de comprobarse a inexactitude, falsidade ou omisión de carácter esencial dos datos declarados, así como a non presentación da declaración responsable dos cambios ou reformas substancias levadas a cabo, procederase segundo dispón o artigo 35.

5. Unha vez instruído o correspondente expediente e feitas as comprobacións oportunas procederá a elevalo, xunto co seu informe, á Dirección da Axencia Turismo de Galicia, que ditará a resolución que corresponda.

6. O expediente resolverase no prazo de 3 meses, a contar dende a entrada da documentación completa, prevista neste artigo, no rexistro do órgano competente para a súa tramitación.

Transcorrido este prazo sen que se expedise resolución expresa, entenderase estimada a súa solicitude.

Artigo 39. Cambios non substanciais e cesamento da actividade

1. Os cambios de titularidade, cambios na escritura social e aqueles outros que non supoñan reformas substanciais, así como os cesamentos de actividade, tan só requirirán da súa comunicación á Área da Axencia da provincia na que se sitúe o establecemento.



2. A comunicación efectuarase mediante modelo normalizado, previsto no anexo V deste Decreto, no prazo máximo de 10 días desde que se tivesen producido para os efectos da súa anotación no REAT.

Esta comunicación presentarase preferiblemente por vía electrónica a través do formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.es>, de acordo co establecido nos artigos 27 da Lei 11/2007, do 22 de xuño, de acceso dos cidadáns aos servizos públicos e 24 do Decreto 198/2010, do 2 de decembro, polo que se regula o desenvolvemento da Administración electrónica na Xunta de Galicia e nas entidades delas dependentes. Para a presentación das comunicacións será necesario o Documento Nacional de Identidade electrónico ou calquera dos certificados electrónicos recoñecidos pola sede da Xunta de Galicia.

Alternativamente, tamén se poderán presentar as comunicacións en soporte papel por calquera dos medios establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, de réxime xurídico das Administracións públicas e procedemento administrativo común, utilizando o formulario normalizado dispoñible na sede electrónica da Xunta de Galicia.

En caso de enviarse por correo, o envío deberá ser certificado, co selo de correos na primeira folla do formulario.

4. Os expedientes elevaranse, xunto cun informe, á Axencia para constancia no REAT.

Artigo 40. Baixa de oficio e modificación da clasificación

1. Establécese a baixa de oficio e a correspondente cancelación da inscrición no REAT dos establecementos regulados neste decreto, logo da instrución do oportuno procedemento pola Área Provincial da Axencia



Turismo de Galicia na que radique o establecemento, no que se dará audiencia aos interesados, cando non se comunique o cesamento da actividade. Neste caso poderase incoar o correspondente expediente sancionador.

2. Así mesmo, no suposto en que o establecemento non cumpra cos requisitos para a súa inclusión en ningunha das categorías previstas nesta norma, iniciárase o correspondente procedemento de baixa de oficio pola Área provincial correspondente que, logo de audiencia á persoa interesada, o elevará á Dirección da Axencia.

3. A resolución dos procedementos de baixa de oficio correspóndelle á persoa titular da Dirección da Axencia.

3. Cando se incumpran ou desaparezan as circunstancias que motivaron a clasificación turística ou sobreveñan outras que, de existiren naquel momento, xustificasen a súa denegación, a Dirección da Axencia procederá á modificación da súa clasificación.

No caso de producirse a modificación, a persoa interesada non poderá presentar unha nova declaración responsable ata que transcorran dous meses desde a notificación da modificación.

4. A clasificación de oficio de grupo ou categoría dos establecementos que deixen de cumprir cos requisitos que se tiveron en conta no momento de concederlle a preceptiva clasificación turística efectuaráa a Dirección da Axencia, despois da tramitación do oportuno procedemento pola súa Área provincial correspondente, en que se lle dará audiencia á persoa interesada.

CAPÍTULO VI

Réxime sancionador

Artigo 41. *Infraccións e sancións*

O incumprimento do disposto neste decreto pola persoa titular dos albergues turísticos dará lugar ás sancións que, no seu caso, correspondan, conforme a Lei 7/2011, do 27 de outubro, do turismo de Galicia.

Disposición adicional primeira. *Datos de carácter persoal*

De conformidade coa Lei Orgánica 15/1999, do 13 decembro, de protección de datos de carácter persoal, os datos persoais recollidos na tramitación desta disposición, cuxo tratamento e publicación autoricen as persoas interesadas mediante a presentación das solicitudes, serán incluídos nun ficheiro denominado Rexistros cuxo obxecto é xestionar o presente procedemento, así como para informar as persoas interesadas sobre o seu desenvolvemento. O órgano responsable deste ficheiro é a Axencia Turismo de Galicia. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición poderanse exercer ante esta axencia, mediante o envío dunha comunicación ao seguinte enderezo: secretaria.turismo@xunta.es.

Disposición adicional segunda. *Modificación de formularios*

Co obxectivo de manter adaptados á normativa vixente os formularios vinculados a normas reguladoras de procedementos administrativos de prazo aberto, estes poderán ser actualizados na sede electrónica da Xunta de Galicia, sen necesidade de publicalos novamente no Diario Oficial de Galicia.

Disposición adicional terceira. *Modelos normalizados*

A sede electrónica da Xunta de Galicia ten a disposición das persoas interesadas unha serie de modelos normalizados dos trámites mais comunmente utilizados na tramitación administrativa, que poderán ser presentados electrónicamente accedendo á Carpeta do cidadán da persoa interesada ou presencialmente en calquera dos lugares e rexistros establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das Administracións Públicas e do procedemento administrativo común.

Disposición transitoria primeira. *Réxime transitorio dos expedientes*

Os expedientes en curso na data de entrada en vigor deste decreto tramitaranse e resolveranse conforme ás disposicións vixentes no momento da súa iniciación.

Disposición transitoria segunda. *Réxime aplicable aos albergues turísticos clasificados.*

Os albergues turísticos que, con anterioridade á entrada en vigor desta norma, así como os mencionados na anterior disposición, estivesen autorizados nalgunha categoría, serán reclasificados de oficio no prazo de 2 anos, despois da audiencia á persoa interesada, nas seguintes categorías: os albergues turísticos de tres estrelas clasificaranse en albergues turísticos de primeira categoría, e os de dúas e unha estrela clasificaranse en albergues turísticos de segunda categoría .

Disposición transitoria terceira. *Dispensa dos albergues de peregrinos do camiño de Santiago*

Os albergues turísticos recoñecidos coa categoría de albergue de peregrinos do camiño de Santiago, poderán ser dispensados nos termos establecidos no artigo 37.1 e de calquera outro requisito establecido como obrigatorio neste decreto, cando se acredite por técnico competente ou pola administración competente a imposibilidade de cumprilo debido ás condicións técnicas, estruturais ou de calquera outra índole das edificacións ou limitacións ambientais e así sexa apreciado pola Administración Turística de Galicia.

En todo caso, será necesario que a superficie útil a que se refire o artigo 26 sexa, como mínimo, de dous metros cadrados por praza.

Disposición derogatoria única. *Derogación normativa*

1. Queda derogado o Decreto 267/1999, do 30 de setembro, polo que se establece a ordenación dos establecementos hoteleiros, en todo aquilo que regule aos albergues turísticos, e as normas que o desenvolvan.
2. Queda derogado o Decreto 66/2001, do 22 de marzo, polo que se determina a documentación relativa á xustificación do cumprimento da normativa de accesibilidade e de prevención e protección contra incendios que deberán aportar os interesados nos procedementos de autorizacións turísticas, no relativo aos albergues turísticos.
3. Queda derogada Orde do 10 de maio de 2010 pola que se aproban e se dá publicidade aos modelos oficiais de declaración responsable e comunicación previa relativos a actividades de servizos turísticos, en relación ao modelo de declaración responsable para os albergues turísticos.



4. Así mesmo, quedan derogadas cantas disposicións de igual ou inferior rango se opoñan ao disposto neste decreto.

Disposición derradeira primeira. *Desenvolvemento normativo*

Habilítase a persoa titular da Consellaría de Presidencia, Administracións Públicas e Xustiza para o desenvolvemento das disposicións contidas neste decreto.

Disposición derradeira segunda. *Entrada en vigor*

Este decreto entrará en vigor ao día seguinte da súa publicación no Diario Oficial de Galicia.

Santiago de Compostela, de de 2015

Alberto Núñez Feijóo

Presidente

Alfonso Rueda Valenzuela

Conselleiro de Presidencia, Administración Públicas e Xustiza