

ANEXO VI

PROCEDIMIENTO	CÓDIGO DEL PROCEDIMIENTO	DOCUMENTO
MODIFICACIONES O REFORMAS SUSTANCIALES QUE AFECTAN A LAS CONDICIONES O REQUISITOS CONFORME A LOS LOS CUALES SE OTORGA LA CLASIFICACIÓN DE LOS APARTAMENTOS Y VIVIENDAS TURÍSTICAS	XXXX	DECLARACIÓN RESPONSABLE

DATOS DE LA PERSONA DECLARANTE

NOMBRE Y APELLIDOS/RAZÓN SOCIAL				NIF	
TIPO	NOMBRE DE LA VÍA	NUM	BLOQ	PLANTA	
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	AYUNTAMIENTO	LOCALIDAD		
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO			

Y EN SU REPRESENTACIÓN

NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO

DIRECCIÓN PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (no es necesario si coincide con lo anterior)

TIPO	NOMBRE DE LA VÍA	NUM	BLOQ	PLANTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	AYUNTAMIENTO	LOCALIDAD	
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO		

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO

NOMBRE				
TIPO	NOMBRE DE LA VÍA	NUM	BLOQ	PLANTA
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	AYUNTAMIENTO	LOCALIDAD	

TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO

MODIFICACIONES QUE SE PRETENDEN:

- Cambio de categoría
- Cambio de capacidad.
- Otros cambios o reformas substanciales (indicar tipo de cambio)

LA PERSOASOLICITANTE O REPRESENTANTE DECLARA:

a) Que la empresa/establecimiento de la que soy titular/representante cumple con los requisitos exigidos para el cambio pretendido de acuerdo con la normativa vigente y que los servicios y mejoras efectuadas conducentes a modificación pretendida son las siguientes:*

.....
.....
.....
.....

*(especificar detalladamente los requisitos de los que dispone para el cambio pretendido)

b) Que me comprometo a mantener el cumplimiento de los citados requisitos durante el tiempo de vigencia de la actividad, relativos al establecimiento y a su clasificación turística.

c) Que dispongo de la siguiente documentación acreditativa del cambio o reforma solicitados*:

- Documento acreditativo de la personalidad jurídica del solicitante.
- Título o contrato que pruebe la libre disponibilidad, por parte del titular del local donde se ejerce la actividad. Si la titularidad corresponde a una persona jurídica, escritura de constitución de la sociedad y poderes del solicitante para el caso de que no se deduzca claramente de la escritura social.
- Seguro de responsabilidad civil que cubra los riesgos de los usuarios del establecimiento por daños corporales, daños materiales y los perjuicios económicos causados que deriven del desarrollo de su actividad.
- Comunicación previa de inicio de actividades presentada ante el ayuntamiento y, en su caso, comunicación previa o licencia de obras.

- Planos del estado final de las obras por lo menos de cotas y superficies.
 - Autorizaciones administrativas que resulten preceptivas para la apertura y funcionamiento del establecimiento, y presentación de las declaraciones responsables que exija la normativa sectorial que resulte de aplicación.
 - Documentación justificativa de los cambios o reformas pretendidos.
 - Otra documentación que considere de interés.
- * Indicar con una x la documentación que se refiere al cambio o reforma pretendida.
- d) Que cuento, de ser el caso, con informe previo relativo al cumplimiento de los requisitos mínimos de infraestructuras y servicios, emitido por la Agencia Turismo de Galicia, con fecha.....
- e) Que los datos consignados son ciertos y que sé que la inexactitud, falsedad o omisión de los datos declarados, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a qué diera lugar y de la instrucción del oportuno procedimiento sancionador, si procede.
- f) Que estoy enterado de que la Agencia Turismo de Galicia hará las comprobaciones, controles y inspecciones necesarios relativos al cumplimiento de los datos declarados y la tenencia de la correspondiente documentación.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- Proyecto técnico legalmente exigible, firmado por personal técnico competente, que sirvió de base para la presentación de la correspondiente comunicación previa o, en su caso, solicitud de licencia de obra ante el ayuntamiento.
- Solicitud de dispensa, se es el caso
- Acreditación del pago de las tasas correspondientes.

DATOS DEL ESTABLECIMIENTO HOTELERO QUE SE MODIFICAN:

CLASIFICACIÓN

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> APARTAMENTO TURÍSTICO | <input type="checkbox"/> UNA LLAVE

<input type="checkbox"/> DOS LLAVES

<input type="checkbox"/> TRES LLAVES |
| <input type="checkbox"/> VIVIENDA TURÍSTICA | |

--

CAPACIDAD	UNIDADES ALOJAMIENTO	
	PLAZAS	

OTROS CAMBIOS	
----------------------	--

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, del 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se le informa de que los datos personales que facilite en este formulario quedarán registrados en un fichero de titularidad de la Xunta de Galicia, cuya finalidad es la gestión y registro de este procedimiento. La persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante la Agencia Turismo de Galicia, como responsable del fichero, solicitándolo mediante el envío de un correo electrónico a secretaria.turismo@xunta.es.

LEGISLACIÓN APLICABLE

Decreto /2015, por lo que se establece ordenación de apartamentos, viviendas turísticas y viviendas de uso turístico en la Comunidad Autónoma de Galicia.

FIRMA DE LA PERSONA DECLARANTE O REPRESENTANTE

Lugar y fecha

	,	de		de	
ARENA PROVINCIAL DE ----- DE LA AGENCIA TURISMO DE GALICIA					