



**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE A AXENCIA TURISMO DE GALICIA E A ENTIDADE COLABORADORA .....PARA A INSTRUMENTACIÓN DA AXUDA ECONÓMICA ÁS PERSOAS BENEFICIARIAS DA TARXETA BONO SOLIDARIO**

Santiago de Compostela, de de 2020

**REUNIDOS**

Dunha banda, D. Román Rodríguez González, conselleiro de Cultura e Turismo, en representación da Axencia Turismo de Galicia, en calidade de presidente, segundo se establece na Disposición adicional primeira do Decreto 106/2018, do 4 de outubro (DOG núm. 191, do 5 de outubro), e de conformidade coa atribución do artigo 15.2.c) dos estatutos da Axencia Turismo de Galicia, aprobados polo Decreto 196/2012, do 27 de setembro (DOG núm. 193, do 9 de outubro).

Doutra parte D./Dna ..... con DNI....., cargo....., en nome e representación da entidade colaboradora....., con CIF .....e domicilio social en .....

As partes interveñen no nome e representación das súas respectivas institucións no exercicio das competencias que lles están legalmente atribuídas, recoñecéndose mutua e reciprocamente capacidade para obrigarse mediante o presente acordo nos termos que nel se conteñen e, para o efecto,

**EXPOÑEN**

1. Que a Comunidade Autónoma de Galicia, segundo o disposto no artigo 27.21 do Estatuto de autonomía de Galicia, ten competencia exclusiva en materia para a promoción e ordenación do turismo.

2. Que a Axencia Turismo de Galicia, segundo o Decreto 196/2012, do 27 de setembro, polo que se crea a Axencia de Turismo de Galicia e se aproban os seus estatutos, ten como obxectivo,





impulsar, coordinar e xestionar a política autonómica en materia de turismo e, en especial, a promoción e a ordenación do turismo dentro da comunidade.

Para lograr esta finalidade a Axencia Turismo de Galicia, acomete no ámbito das súas competencias, un decidido apoio á promoción e fomento do sector turístico de Galicia a través daquelas accións que lle permiten acadar os seus obxectivos..

3. Que a Consellería de Cultura e Turismo, a través da Axencia Turismo de Galicia, no contexto de accións estratéxicas do goberno galego para facer fronte ás consecuencias ocasionadas pola situación de emerxencia de saúde pública ocasionada pola pandemia COVID-19, impulsa o “Plan de Reactivación dos sectores cultural e turístico fronte aos efectos derivados da COVID-19”, no que, entre outras actuacións destinadas a apoiar aos sectores cultural e turístico dun xeito integral fronte a situación de crise, recóllese o establecemento dunha axuda económica para os empregados públicos dos sectores sanitario e socio-sanitario do ámbito do Servizo Galego de Saúde e da consellería de Política Social que prestaron o servizo de atención ás persoas vítimas da pandemia, de xeito que ao mesmo tempo que se recoñece a súa labor e esforzo ao longo de toda a crise se trata de estimular a demanda turística interna en Galicia mediante o programa Bono Solidario, co que se instrumenta a materialización da axuda vinculándoa a adquisición de servizos e prestacións turísticas en Galicia en calquera dos establecementos que se sumen ao programa, establecementos que na condición de participantes no programa ofrecen vantaxes e beneficios adicionais aos beneficiarios do bono.

4. Que a Axencia Turismo de Galicia debe dispoñer dun instrumento que dea soporte a xestión desta axuda que se convoca mediante a aprobación das bases reguladoras correspondentes para a súa concesión a través da Tarxeta Bono Solidario. Considerando o medio máis idóneo para facela efectiva, unha tarxeta prepago que se entregará ás persoas beneficiarias, por este motivo e de acordo co previsto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, convocou un procedemento de selección dunha entidade colaboradora sometido aos principios de publicidade, concorrencia, igualdade e non discriminación.





5. Que a entidade ....., conforme á Resolución da Dirección da Axencia Turismo de Galicia do XX de xuño de 2020 resultou seleccionada como entidade colaboradora na xestión da axuda, a través da denominada tarxeta Bono Solidario.

En virtude do exposto, as partes outorgan e subscriben de mutuo acordo o presente convenio de colaboración que se desenvolverá de acordo coas seguintes

## CLÁUSULAS

### **Primeira. *Obxecto do convenio***

Constitúe o obxecto deste convenio establecer o marco da colaboración entre as partes asinantes para a instrumentación da axuda económica para os empregados públicos beneficiarios do programa Bono Solidario no ano 2020.

A instrumentación da axuda económica, farase efectiva a través da entrega da denominada Tarxeta Bono Solidario, unha tarxeta prepago que se cargará dunha soa vez cun total de 250€, tendo unha vixencia comprendida entre o 15 de xullo e o 13 de decembro.

Esta tarxeta só poderá ser utilizada nos establecementos e/ou para as prestacións turísticas ofertadas polas empresas adheridas ao programa Bono Solidario e que previamente teñan identificando á entidade colaboradora os números de comercio cos que os seus TPV's estean identificados no servizo de pagos .

### **Segunda. *Operativa da colaboración***

A entidade ..... como entidade colaboradora da Axencia Turismo de Galicia na instrumentación da axuda económica ás persoas beneficiarias do programa Bono Solidario, asume a efectividade do pago aos beneficiario a través da carga da tarxeta correspondente.





A dinámica da colaboración será como se expón a continuación:

A Axencia Turismo de Galicia remitirá á entidade ....., unha relación de persoas beneficiarias da axuda de 250 euros. Con posterioridade remitirá periodicamente outra relación tanto coa petición de emisión de novas tarxetas como, de ser o caso, de recarga das que xa están operativas.

A entidade....., unha vez recibidos estes documentos, dará de alta as tarxetas nos seus sistemas, procederá á súa estampación e xestionará cada unha das tarxetas solicitadas de modo que sexan totalmente independentes entre si, cargando cada tarxeta co saldo inicial indicado pola consellería.

Unha vez finalizado o proceso a entidade remitirá as tarxetas directamente aos beneficiarios, ben aos seus domicilios ou ben a través da súa rede de oficinas conforme acordase con cada beneficiario

O titular da tarxeta será a Consellería cando o beneficiario non sexa cliente da entidade colaboradora, pero nos demais casos a tarxeta asociarase a cada beneficiario para que este poida ter todo o detalle da mesma na aplicación móbil da entidade.

### **Terceira. *Compromisos das partes***

A Xunta de Galicia, a través da Axencia, comprométese a:

- Enviar unha relación ou relacións coa petición de emisión de tarxetas na que se indicará:
  - Número de tarxetas que se solicitan
  - Nome e apelidos de cada persoa destinataria final da tarxeta
  - Número de teléfono móbil asociado a cada beneficiario de tarxeta solicitada para permitir a súa activación e para comunicar os sucesivos ingresos
  - DNI e correo electrónico de cada persoa final destinataria dá tarxeta





-Domicilio do destinatario da tarxeta

- Librar mensualmente o crédito necesario para realizar a carga inicial ou, si fora o caso, recarga das tarxetas .
- Facilitar á entidade ....., o formato e contido da carta á que se anexa a tarxeta.

A entidade ....., comprométese a:

- Habilitar un teléfono de soporte operativo ao que se poidan dirixir as persoas beneficiarias dá axuda que requiran de información adicional sobre as condicións operativas dá tarxeta e xestións sobre a súa operatoria, tales como solicitudes de bloqueo por perda/ roubo, solicitudes de duplicado, etc.
- Ter habilitado o procedemento operativo para facer efectiva a axuda ás persoas beneficiarias na primeira quincena de xullo de 2020.
- Levar a cabo a estampaxe, gravación e en xeral todos os procesos necesarios para a xestión das tarxetas, que terán as características detalladas na cláusula 4.
- Desenvolver unha aplicación de xestión da tarxeta, personalizar os soportes, deseñar a tarxeta, homologala e proporcionar soporte técnico.
- Emitir, nun prazo máximo de 4 días hábiles dende a recepción da solicitude da Axencia, as tarxetas prepago que esta indique en cada momento.
- A entidade colaboradora remitiría aos beneficiarios as tarxetas nun prazo máximo de 7 días hábiles dende a confirmación da cita polo beneficiario para recibir a tarxeta o para ser enviada o seu domicilio. As tarxetas remitiranse aos beneficiarios en lotes ordenadas segundo a orde do ficheiro enviado e pegadas nun soporte físico no que se incluírá información para a súa activación e relativa á operativa da tarxeta tal como solicitude de bloqueo por perda/roubo, solicitude de duplicado, etc. xunto con aqueloutra información que considere oportuna a Xunta de Galicia.
- Facilitar á Axencia un ficheiro de resposta ás solicitudes de emisión habilitado de xeito que se permita a identificación e xestión independente de cada solicitante.





- Cargar os fondos entregados pola Xunta de Galicia na tarxeta nun prazo máximo de dous días hábiles desde que se lle realiza a transferencia deles.
- Comunicar á Axencia, a través do correspondente ficheiro de resposta e con carácter mensual, a efectividade das cargas solicitadas ou as incidencias que se tiveran producido.
- Cumprir cos requisitos e obrigas impostas pola Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, particularmente co disposto nos artigos 10 e 12, así como polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións de Galicia.

#### **Cuarta. Características e deseño da tarxeta**

1. A tarxeta emitida por .....ao abeiro deste convenio terá as seguintes **características**:

- Será una tarxeta prepago cuxa titularidade corresponderá á consellería.
- Emitirase con carácter nominativo, e non poderán ser usadas máis alá do 13 de decembro de 2020.
- Poderá ser utilizada en calquera establecementos adherido ao programa Bono Solidario que empregue a tarxeta encadrado baixo os sectores de actividade e categorías comerciais de medios de pago correspondentes aos establecementos citados na cláusula primeira, non admitíndose a operatoria en contornas off-line ou en sectores alleos aos anteriormente mencionados. As limitacións ao uso circunscríbense exclusivamente a permitir a súa utilización como medio de pago nos establecementos que, admitindo o pago con tarxetas financeiras, pertenzan ou estean encadrados nos sistemas de medios de pago definidos baixo os devanditos sectores de actividade mencionados.
- A tarxeta non poderá ser utilizada en caixeiros automáticos nin permitirá as disposicións de efectivo en oficinas.

#### **2. Deseño da tarxeta**



O deseño do tarxeta será o que indique a Axencia, que en todo caso se axustará ás normas que para este tipo de tarxetas teñan establecidas tanto a entidade bancaria como os sistemas de medios de pago asociados, axustándose aos estándares das tarxetas financeiras en canto a dimensións, materiais, localización e características da banda magnética, chip cando proceda e outros condicionantes definidos polas Redes e Organizacións de tarxetas financeiras, e de acordo co Manual de imaxe corporativa da Xunta de Galicia.

### **Quinta. Operativa da tarxeta**

#### **1. Activación**

A activación da tarxeta realizarase de forma individualizada e será a persoa beneficiaria quen a solicitará, preferentemente mediante o envío dun SMS de activación desde o móbil asociado á súa tarxeta, sen prexuízo de que a entidade habilite outros medios para dalas de alta e proceda á resolución das incidencias relacionadas coa dita activación, do cal se dará conta á consellería.

A entidade....., ao recibir o SMS contestará pola mesma vía, avisando á persoa usuaria da activación da tarxeta, do seu PIN, do saldo inicial e das sucesivas recargas.

#### **2. Consultas do saldo**

As persoas usuarias das tarxetas coñecerán o seu saldo a través dos seguintes medios:(segundo oferta da entidade seleccionada).

#### **3. Baixa das tarxetas**

A entidade.....procederá a dar de baixa as tarxetas cando así llo indique a Axencia.



#### **4. Tarxetas perdidas ou roubadas**

A Axencia comunicará á entidade .....as perdas ou roubos das tarxetas das que teña constancia e esta última consultará o saldo dispoñible, daraas de baixa ou no seu caso bloquearaas e dará de alta unha nova co saldo dispoñible que tiña a tarxeta orixinal á maior brevidade.

#### **5. Reembolso do saldo dispoñible**

Unha vez alcanzada a data de caducidade das tarxetas, ou antes se a Axencia solicita bloquealas ou dalas de baixa, a entidade ....., comunicará o saldo dispoñible de cada tarxeta e realizará o ingreso, se é o caso, no número de conta que lle indique a consellería.

#### **Sexta. Protección de datos**

1.- As partes asinantes virán obrigadas en materia de protección de datos a cumprir co Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello de 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación de estes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos); coa Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais; e demais disposicións vixentes sobre a materia.

Os datos carácter persoal dos que sexa destinataria a Axencia na tramitación deste convenio, serán tratados pola mesma coa finalidade de levar a cabo a tramitación administrativa que se derive da xestión deste convenio.

2. A Axencia cederá os datos persoais de conformidade co estipulado no parágrafo anterior, e garante de forma expresa:







- a) Que os únicos datos de carácter persoal que comunicará a .....serán os de nome, apelidos e o número de teléfono móbil de cada unha das persoas a cuxo favor se solicite a emisión da tarxeta.
- b) Que unicamente efectuará a dita comunicación de datos de carácter persoal á entidade mediando a previa, expresa e inequívoca autorización de cada unha das persoas titulares de tales datos.
- c) Que a mencionada autorización para a comunicación dos datos á entidade constará por escrito.
- d) Que as autorizacións solicitadas pola Axencia segundo o previamente estipulado, serán debidamente arquivadas e custodiadas pola Xunta e se atoparán en todo momento a disposición da entidade.

3. A entidade colaboradora ....., como encargada do tratamento do datos, garante expresamente, respecto dos datos de carácter persoal que lle sexan comunicados pola Axencia no ámbito deste convenio:

- a) Que adoptará as medidas técnicas e organizativas necesarias para garantir a súa conservación e seguridade e evitar a súa alteración, perda, tratamento ou acceso non autorizado. En todo caso, as ditas medidas serán as establecidas nos artigos 111 a 114 do Regulamento de desenvolvemento da Lei orgánica 15/1999, aprobado por Real decreto 1720/2007, do 21 de decembro e coa Lei 9/2007, do 13 de xuño.
- b) Que non os comunicará a terceiras persoas.
- c) Que gardará o segredo profesional respecto destes.
- d) Que os utilizará única e exclusivamente para os efectos previstos neste convenio.





### **Sétima. Comisión de seguimento e control**

Constitúese unha comisión mixta para o seguimento e control deste convenio, á que serán sometidas todas as cuestións derivadas do seu desenvolvemento e non recollidas nel, e con carácter previo, aquelas que impliquen desconformidade por algunha das partes asinantes.

Compoñen esta comisión:

Pola Axencia :

-A persoa titular da Dirección da Axencia Turismo Galicia ou persoa que a supla, que exercerá a presidencia.

-A persoa titular da Xerencia da Axencia Turismo Galicia , ou persoa que a supla, que actuará como vogal e como secretaria.

Por.....:

-Dúas persoas designadas libremente polo órgano competente da entidade, que actuarán como vogais.

Esta comisión entenderase constituída cando comparezan, presentes ou representadas, as persoas membros, as cales, segundo os asuntos que se vaian tratar, poderán facerse acompañar por outras persoas que puidesen ser especialistas e asesorar a cada unha das partes na resolución adecuada de cada asunto. Estas últimas non terán capacidade de voto.



As funcións desta comisión serán interpretar o convenio, seguir a súa execución, resolver sobre cuestións non previstas e en definitiva velar pola súa aplicación.

As reunións terán lugar cando as persoas membros da comisión de seguimento o decidan.

Das reunións levantarase actas pola persoa que actúe como secretaria que serán asinadas polas catro persoas membros.

Os acordos da comisión de seguimento e control deberán ser adoptados por unanimidade.

Está Comisión actuará segundo o previsto no Capítulo II do Título Preliminar da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público.

#### **Oitava. Réxime xurídico**

A este convenio seralle aplicable o réxime xurídico previsto nos artigos 47 a 53 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do réxime xurídico do sector público, concibíndose como un convenio de carácter administrativo que se rexe polas súas cláusulas e, no seu defecto, aplicaráselles os principios establecidos na norma reguladora de contratos do sector público, para resolver as lagoas e dúbidas que se puidesen presentar. Así mesmo, seranlle de aplicación as previsións da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia respecto das entidades colaboradoras na xestión de subvencións públicas.

As cuestións litixiosas xurdidas acerca da interpretación, modificación ou efectos do convenio serán resoltas pola Consellería de Política Social poñendo os seus acordos fin á vía administrativa e contra eles poderá interpoñerse potestativamente recurso de reposición no prazo dun mes ao abeiro dos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas ou directamente, no prazo de dous meses, ante a sala do contencioso-administrativo do Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, de

conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa.

### **Novena. *Publicidade***

En cumprimento do disposto na Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno as persoas asinantes do convenio manifestan o seu consentimento para que os datos relacionados co obxecto do convenio poidan ser publicados no Portal de Transparencia e Goberno Aberto e a Dirección da Axencia Turismo de Galicia remitirá os datos necesarios para a publicidade do acordo nos rexistros públicos e informará na súa páxina web oficial da subscrición cos seguintes datos básicos: identificación das partes, data da sinatura, finalidade e período de vixencia. A sinatura do acordo leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos e a referida publicidade.

Así mesmo, as entidades asinantes prestan o seu consentimento para incluír e facer públicos os datos relevantes referidos ao acordo asinado que será obxecto de publicación e inscrición no rexistro público de convenios creado polo Decreto 126/2006, do 20 de xullo, polo que se regula o Rexistro de convenios da Xunta de Galicia.

### **Décima. *Compensación económica e constitución de garantías***

A sinatura do convenio non comporta custo económico ningún para a Facenda da Comunidade Autónoma de Galicia polo que se exime á entidade colaboradora da constitución de garantías.

### **Décimo primeira. *Resolución do convenio***

Darán lugar á resolución do presente convenio :

- O incumprimento do seu obxecto.



- O incumprimento total ou parcial dalgunha das cláusulas que o regulan.
- O transcurso do tempo estipulado sen que se culminen as actividades acordadas.
- O acordo unánime dos asinantes.
- A decisión xudicial declarativa da nulidade do convenio.

**Décimo segunda. *Efectos incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por parte dalgunha das partes asinantes***

En caso de que algunha das partes incumprira as obrigas e compromisos asumidos coa sinatura deste convenio estarase ao establecido no artigo 51.2.c) da Lei 40/2015, do 1 de outubro.

**Décimo terceira. *Vixencia do convenio***

O presente acordo entrará en vigor o día da súa sinatura e os seus efectos estenderanse ata o 31 de decembro de 2020.

En proba de conformidade con canto antecede, as partes que interveñen asinan dous exemplares do presente acordo, no lugar e data arriba indicados.

O conselleiro de Cultura e Turismo

A/O representante de.....

Román Rodríguez González

.....

